



ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

“ VITTORIO EMANUELE III ”

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091 343973 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it - patf030009@pec.istruzione.it

Palermo, 17 maggio 2024

ITST " V. EMANUELE III " PALERMO
Prot. 0009821 del 17/05/2024
I-1 (Uscita)

Ai docenti neo-immessi in ruolo

SEDE

Ai tutor

SEDE

Ai membri del Comitato di Valutazione

SEDE

A Albo Pretorio – <http://www.itive3pa.edu.it/>

SEDE

Dirigenza della Istituzione Scolastica

Circolare n.388

Oggetto: Indicazioni finali anno di prova ai fini del Comitato di valutazione.

Si comunica ai docenti neo-immessi che dovranno inviare il Portfolio dalla propria mail istituzionale alla peo di Istituto entro e non oltre il giorno **03/06/2024**, all'attenzione dell'Ufficio del personale.

Per quanto attiene il calendario delle attività **Peer to peer**, esso deve essere firmato e consegnato all'Ufficio del personale nel medesimo termine. I membri del Comitato di valutazione, almeno 2 gg prima dello svolgimento dello stesso, riceveranno alla propria mail istituzionale dalla peo di Istituto il Portfolio di ciascuno dei 07 docenti neo-immessi.

Si comunica, altresì, che in base a quanto previsto dall'art. 13 cc.2 e 3 DEL dm n. 226/2022, in sede di Comitato di valutazione, la riunione si svolge come segue:

1. il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale;

2. di seguito, al fine di verificare (test) in maniera specifica la traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche del docente neo-immesso, la discussione verte sugli ambiti individuati a tal fine dall'art. 4 c. 2 del DM, contestualmente alla valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione del DS;

Gli ambiti individuati a tal fine dall'art. 4 c. 2 sono i seguenti:

- possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, informatiche, linguistiche, pedagogico – didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;
- possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;
- possesso ed esercizio delle competenze di orientamento e di ricerca, documentazione e valutazione.



3. il Comitato si riunisce quindi per l'espressione del parere. Il docente tutor presenta le risultanze emergenti dall'Istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto, nonché agli esiti della verifica di cui punto precedente;

4. il Comitato esprime e verbalizza il parere.

Il parere del Comitato è obbligatorio, ma non vincolante per il DS, che può discostarsene con atto motivato, ferma restando che il mancato superamento della verifica (test9 di cui al c. 3 dell'art. 13 comporta il mancato superamento del percorso di formazione e periodo annuale di prova.

Infine i docenti tutor sono tenuti altresì ad inviare la propria relazione entro il **03/06/2024**, sempre dalla propria mail istituzionale alla peo di Istituto, mettendo in rilievo le proprie osservazioni rispetto ai punti a),b) e c) dell'art. 4 c. 2 sopra citati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Carmelo Ciringione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

N.B. il Portfolio INDIRE deve comprendere la seguente documentazione:

- Bilancio finale;
- Dossier finale;
- Attestato di svolgimento tutoraggio;
- Relazione Tutor;
- Attestato rilasciato dall'Istituto F. Aprile.

